

2024년도 구로구의회
해외비교시찰 위탁업체 모집 공고

2024년도 구로구의회 해외비교시찰 위탁업체를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2024년 7월 18일

서울특별시 구로구의회 의장

1. 선정개요

- 사업내용 : 2024년 구로구의회 의원 해외비교시찰 진행 전반
 - 현장학습, 기관방문, 역사·문화유산 탐방 등
- 선정방법 : 제안 설명회 개최 후 심사를 진행하여 위탁업체 선정
- 예산금액 : 1인 경비 3,800,000원 이내
 - 공무원여비규정에 따라 산출된 금액 및 예산 범위 내
 - 1인 경비 예산금액 초과시 제안요청 사항 중 일부 변경하여 제시 가능
 - 통역비 및 기관방문 비용은 별도
- 참가인원 : 21명(의원 및 수행 직원 등) ※ 인원 변동될 수 있음
- 방문지역 : 호주 시드니
- 시찰기간 : 2024. 11. 4.(월) ~ 11. 10.(일) <5박7일> ※ 일정 변동될 수 있음

2. 주요 심사기준

항목별 심사기준	심 의 요 소	배점기준
합 계		100점
전문성 및 해외비교시찰 실적	- 업체의 전문성 및 대외인지도 등 - 해외비교시찰 실적 등	30
일정별 교통, 숙박, 식사 등의 효율성 및 편의성	- 식사메뉴 구성 등 - 숙박 선정 및 교통편의 제공 등	30
경비의 적정성	- 경비 산출의 적정성 등 - 지상교통의 효율성, 편의성 등	20
서비스 제공 및 지원사항 등	- 현지 안내인 역할 등 - 해외 기관 및 단체 방문 섭외 등	20

3. 신청 자격

- 「관광진흥법」 시행령에 따라 종합여행업 또는 국내외여행업으로 등록하고 공고일 현재 주된 영업장 소재지가 서울시 내에 있는 업체
- 현장시찰을 위해 해외 기관(관공서, 의회, 분야별 시설 및 기관 등)의 섭외 가능 업체
- 현장시찰 기간동안 전담할 수 있는 인력을 1명 이상 확보하고 기관방문·간담회 등에 전문통역사 고용 가능 업체
- 관광진흥법 제9조 및 같은 법 시행규칙 제18조(보험의 가입 등) 의무이행 업체

4. 참가신청서 접수 및 제출서류(붙임 서식 참조)

- 접수기간 : 2024. 7. 18.(목) ~ 7. 22.(월)
- 접수방법 : 직접 방문 접수 ※ 우편 접수 불가
- 접수장소 : 서울특별시 구로구의회 사무국
서울특별시 구로구 가마산로25길 9-24, 3층
- 문의처 : 구로구의회 정책지원팀(☎02-2083-3849)
- 제출서류 : 별첨 서식 목록 참조
 - 참가 신청서 1부, 설명회 발표 자료 1부(제한시간 7분 이내, 자유서식)
 - 종합여행·국내외여행업 등록증 사본 및 사업자등록증 사본 각 1부
 - 일반현황 및 연혁 1부, 주요 사업실적 및 실적증명서 각 1부

5. 제안서에 포함해야 할 사항

- ① 세부 해외비교시찰 일정 및 프로그램
 - 제시한 방문국가 및 연계 지역 및 방문기관을 고려한 일정 편성
 - 기관방문은 4개 포함
- ② 항공 및 지상 교통편 등 세부 이동계획
 - 항공편은 가급적 국적기 이용(비상구 통로좌석 배치),
 - 지상교통편은 최신형 대형버스, 버스 이동시간 1회 3시간 이상 지양

- ③ 교통안전을 포함한 종합 안전대책(여행자 보험 포함)
- ④ 숙박 계획 및 식사 메뉴(정확한 호텔, 식당, 메뉴 제시)
- ⑤ 서비스 제공 및 특전
- ⑥ 경비내역 및 산정근거 ※ 경비는 공무원여비규정에 따름
 - 항공료(항공사명과 기내 숙박여부 표기) - 항공료 구분하여
 - 숙박비(4성급 이상, 10트윈+2싱글, 시내권), 식비, 현지 교통비
 - 여행자보험료(1인당 2억원 이상), 입장료, 봉사료 등 일체의 연수경비 포함
 - 통역료, 기관방문경비는 별도이며 구분하여 작성
 ※ 기타 제안서 작성시 포함할 사항은 별첨 자료 참고
- ⑦ 기타 여행업체 소개 자료

6. 설명회 개최

- 일 시 : 2024. 7. 24.(수) 11:00(예정)
- 장 소 : 구로구의회 지하1층 행정기획위원회실
- 방 법 : 프레젠테이션을 이용한 설명(업체당 7분, 질의응답 5분)
- 순 서 : 발표순서는 설명회 시작 전에 추첨으로 결정

7. 기타사항

- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 만약 기재사항이 사실과 다를 경우 신청자격을 박탈함
- 기타 자세한 사항은 별첨 관련 서식과 제안요청서를 참고하시기 바람

8. 관련 서식(목록) - 서식을 참고하고 내용 충족 시 서식변경 가능함

- 참가 신청서 <별지 제1호 서식>
- 일반현황 및 연혁 <별지 제2호 서식>
- 주요 사업실적 <별지 제3호 서식>
- 실적증명서 <별지 제4호 서식>
- 제안시 요청사항 <별지 제5호>